**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПРИКАЗ

от 4 августа 2008 года N 01/06-162

О Почетной грамоте Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан**

(с изменениями на 23 сентября 2020 года)

(в ред. Приказов Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 27.01.2012 N 09/06-18](https://docs.cntd.ru/document/463517016), [от 26.06.2014 N 01/06-185](https://docs.cntd.ru/document/463516902), [от 16.01.2017 N 01/06-13](https://docs.cntd.ru/document/445096533), [от 23.06.2020 N 01/06-180](https://docs.cntd.ru/document/570906854), [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

     Зарегистрировано в Минюсте РБ 18 августа 2008 г. N 408

В соответствии со статьей 191 [Трудового кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901807664#64U0IK), статьей 55 [Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901904391) и статьей 13 [Закона Республики Башкортостан от 18 июля 2005 года N 206-з "О государственной гражданской службе Республики Башкортостан"](https://docs.cntd.ru/document/446174121) приказываю:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Организацию работы по подготовке материалов к награждению, учету, регистрации и выдаче Почетных грамот, методическому руководству по оформлению возложить на отдел государственной гражданской службы и подготовки кадров министерства.

(в ред. Приказа Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 16.01.2017 N 01/06-13](https://docs.cntd.ru/document/445096533))

3. Отделу организационной и кадровой работы министерства направить настоящий Приказ на регистрацию в Министерство юстиции Республики Башкортостан.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр
Г.Г.АСАДУЛЛИН

**Утверждено
Приказом Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Башкортостан
от 4 августа 2008 г. N 01/06-162**

 **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ МИНИСТЕРСТВА ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

(в ред. Приказов Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 27.01.2012 N 09/06-18](https://docs.cntd.ru/document/463517016), [от 26.06.2014 N 01/06-185](https://docs.cntd.ru/document/463516902), [от 16.01.2017 N 01/06-13](https://docs.cntd.ru/document/445096533), [от 23.06.2020 N 01/06-180](https://docs.cntd.ru/document/570906854), [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

1. Настоящее Положение определяет порядок награждения граждан Почетной грамотой Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан (далее - Почетная грамота).

Почетной грамотой награждаются лицо, замещающее государственную должность Республики Башкортостан, руководители и работники сферы жилищно-коммунального хозяйства, государственные гражданские служащие, операторы диспетчерской службы Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан:

(в ред. Приказов Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 26.06.2014 N 01/06-185](https://docs.cntd.ru/document/463516902), [от 23.06.2020 N 01/06-180](https://docs.cntd.ru/document/570906854), [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

за высокое профессиональное мастерство, безупречный труд и достигнутые успехи в труде;

за  умелую организацию работы, освоение и внедрение передовых методов организации труда, обеспечивающих повышение эффективности деятельности жилищно-коммунального хозяйства;

за обеспечение надежной, безопасной эксплуатации объектов и оборудования на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства;

за заслуги в области подготовки кадров;

в связи с профессиональным праздником, празднованием юбилейных дат, связанных с организацией или другими памятными датами в жизни предприятия, организации, учреждения и личными юбилейными датами;

за активное участие в работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

(абзац введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 16.01.2017 N 01/06-13](https://docs.cntd.ru/document/445096533))

2. Почетной грамотой награждаются работники, перечисленные в п. 1 настоящего Положения, имеющие стаж работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее 5 лет.

3. Независимо от стажа работы награждаются работники, проявившие себя при спасении человеческих жизней, объектов жилищно-коммунального хозяйства в сложных аварийных ситуациях.

4. Награждение работников указанной категории может быть инициировано министром, его заместителями, начальниками структурных подразделений министерства, руководителями предприятий, организаций, подведомственных министерству или по ходатайству главы или заместителя главы администрации муниципального района (городского округа), курирующего жилищно-коммунальное хозяйство с предоставлением характеристики, с указанием конкретных заслуг лица, представленного к награждению.

5. Повторное награждение Почетной грамотой Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан, как правило, не производится.

6. Почетной грамотой не награждаются трудовые коллективы.

7. Дубликат Почетной грамоты не выдается.

8. Награждение Почетной грамотой производится Приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан, Почетная грамота подписывается министром жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан.

9. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке, как правило, по месту работы награждаемого.

10. Исключен. - Приказ Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 27.01.2012 N 09/06-18](https://docs.cntd.ru/document/463517016).

11. Награждение Почетной грамотой осуществляется с выплатой единовременного поощрения за счет средств предприятий, организаций, учреждений, в которых они работают.

12. Представление недостоверных данных о награждении является основанием для отмены Приказа Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан.

13. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой необходимо представить следующие документы:

(п. 13 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

13.1. Для гражданских служащих:

представление к награждению физических лиц ведомственной наградой Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан согласно приложению к настоящему Положению (далее - представление), содержащее кадровую справку и характеристику кандидата с указанием конкретных заслуг представляемого к награде. Представление подписывается руководителем соответствующего структурного подразделения Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан, в котором гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы Республики Башкортостан;

письменное согласие награждаемого лица на обработку персональных данных;

письменное согласие на проведение проверочных мероприятий.

(п. 13.1 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

13.2. Для физических лиц:

представление, подписанное руководителем предприятия, организации, инициировавшим награждение;

письменное согласие награждаемого лица на обработку персональных данных;

письменное согласие на проведение проверочных мероприятий.

(п. 13.2 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

14. Документы, указанные в пунктах 13.1 и 13.2 настоящего Положения (далее - материалы), необходимые для награждения Почетной грамотой, представляются в Министерство жилищно-коммунального хозяйства не позднее чем за 30 рабочих дней до награждения.

(п. 14 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

15. Материалы регистрируются отделом организационной работы Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан в течение 1 рабочего дня с момента их поступления в Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан в журнале регистрации поступивших документов и (или) в электронной базе данных по учету документов Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан (далее - СЭД).

Должностное лицо отдела организационной работы Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан в течение 1 рабочего дня с момента регистрации материалов направляет их (в том числе посредством СЭД) в отдел государственной гражданской службы и реализации антикоррупционной политики Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан (далее - Отдел).

(п. 15 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

16. Отдел в течение 5 рабочих дней с момента поступления на рассмотрение материалов осуществляет проверку сведений, отраженных в них, включающую проверку соответствия представленных к награждению лиц критериям для награждения, установленным пунктами 1 - 3 настоящего Положения.

(п. 16 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

17. Отдел принимает решение о несоответствии представленных материалов в случаях:

выявления несоответствия лица, представляемого к награждению, требованиям, установленным пунктами 1 - 3 настоящего Положения;

установления недостоверности сведений, содержащихся в материалах;

нарушения правильности заполнения и (или) комплектности материалов;

изменения сферы деятельности лица, представленного к награждению.

(п. 17 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

18. В случае принятия решения, указанного в пункте 17 настоящего Положения, материалы о награждении в течение 5 рабочих дней с момента их поступления на рассмотрение в Отдел возвращаются лицу, инициировавшему награждение, с письменным разъяснением причин возврата документов.
(п. 18 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

19. Возврат материалов не является препятствием для повторного их представления. При этом срок рассмотрения материалов, представленных по результатам устранения замечаний, исчисляется с момента их повторного поступления в Отдел в соответствии с абзацем третьим пункта 15 настоящего Положения.
(п. 19 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

20. В случае принятия решения о соответствии представленных материалов требованиям, установленным настоящим Положением, Отдел передает их в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о соответствии представленных материалов министру жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан на рассмотрение.
(п. 20 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

21. Решение о награждении Почетной грамотой гражданских служащих и иных лиц принимается министром жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан или лицом, исполняющим его обязанности.

(п. 21 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

22. В случае положительного результата рассмотрения министром жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан материалов Отдел в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о награждении готовит проект приказа Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан о награждении Почетной грамотой.

В случае отрицательного результата рассмотрения министром жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан или лицом, исполняющим его обязанности, материалов Отдел направляет лицу, инициировавшему награждение, уведомление с обоснованием о решении министра не позднее 7 календарных дней с момента принятия данного решения министром.
(п. 22 введен Приказом Минжилкомхоза Республики Башкортостан [от 23.09.2020 N 01/06-305](https://docs.cntd.ru/document/570989406))

 **Приложение
к Положению о Почетной грамоте
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Башкортостан
(введено Приказом Минжилкомхоза Республики
Башкортостан от 23.09.2020 N 01/06-305)**

**Представление к награждению физических лиц ведомственной наградой Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан**

|  |
| --- |
|  |
| (наименование ведомственной награды) |
|  |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) |
|  |
| Дата рождения: |  |
| Место рождения: |  |
| Образование (окончил(а) когда, что, специальность) |  |
| Место работы, занимаемая должность: |  |
| Какими наградами награжден(а): |  |
|  | (наименование, дата награждения) |
|  |
|  |
| Стаж работы: общий |  |
| в сфере жилищно-коммунального хозяйства |  |
|  |  |
| Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награде) |
|  |

  (должность лица,         (подпись)            (фамилия и инициалы)

вносящего представление)

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано (в случае необходимости):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (должность)          (подпись)             (фамилия и инициалы)

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.