**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 января 2022 года N 13

Об утверждении Положения о Почетной грамоте Правительства Республики Башкортостан и Благодарности Правительства Республики Башкортостан**

Правительство Республики Башкортостан постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте Правительства Республики Башкортостан и Благодарности Правительства Республики Башкортостан.

2. Признать утратившим силу [Постановление Правительства Республики Башкортостан от 14 декабря 2012 года N 453 "О Почетной грамоте Правительства Республики Башкортостан и Благодарности Правительства Республики Башкортостан"](https://docs.cntd.ru/document/463501554).

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан
А.Г.НАЗАРОВ

 **Утверждено
Постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 28 января 2022 г. N 13**

 **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН И БЛАГОДАРНОСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. Награждение Почетной грамотой Правительства Республики Башкортостан и объявление Благодарности Правительства Республики Башкортостан (далее соответственно - Почетная грамота, Благодарность) являются формами поощрения Правительства Республики Башкортостан граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - граждане) за достижения и заслуги в профессиональной, общественной деятельности, направленной на социально-экономическое развитие Республики Башкортостан, благополучие его населения и содействие в выполнении задач, возложенных на Правительство Республики Башкортостан.

2. При рассмотрении вопроса о поощрении Правительством Республики Башкортостан учитываются характер и степень заслуг представляемого к поощрению в соответствии с настоящим Положением.

3. Награждения Почетной грамотой удостаиваются граждане, имеющие непрерывный стаж работы в отрасли, к которой относится организация, ходатайствующая о поощрении (внесшая предложение о поощрении), не менее 7 лет.

4. Поощрения Благодарностью удостаиваются граждане, имеющие непрерывный стаж работы в отрасли, к которой относится организация, ходатайствующая о поощрении (внесшая предложение о поощрении), не менее 5 лет.

5. Поощрения Правительством Республики Башкортостан в соответствии с пунктом 1 настоящего Положения удостаиваются:

а) граждане, имеющие ведомственные и (или) государственные награды и (или) награды (иные поощрения) Главы Республики Башкортостан, с даты поощрения которыми прошло не менее 1 года;

б) граждане, имеющие награды органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Башкортостан, государственных органов, с даты поощрения которыми прошло не менее 1 года.

6. В исключительных случаях по решению Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан за особый вклад в социально-экономическое развитие Республики Башкортостан, благополучие его населения и содействие в выполнении задач, возложенных на Правительство Республики Башкортостан, граждане могут быть поощрены Правительством Республики Башкортостан без учета требований, предусмотренных пунктами 3 - 5, 21 настоящего Положения.

7. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и объявлении Благодарности (далее - ходатайство) направляется на имя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан.

8. Ходатайство вносится руководителями государственных органов Республики Башкортостан, главами администраций муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан, руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Башкортостан.

Руководители организаций, общественных объединений вносят предложения о поощрении Правительством Республики Башкортостан через органы и лица, указанные в абзаце первом настоящего пункта.

По личным обращениям граждан поощрение Правительством Республики Башкортостан не производится.

9. Ходатайство направляется в Правительство Республики Башкортостан в срок не менее чем за 2 месяца до предполагаемого награждения.

10. К ходатайству прилагаются:

наградной лист на представляемого к поощрению Правительством Республики Башкортостан по форме согласно приложению к настоящему Положению;

письменное согласие гражданина на обработку персональных данных, содержащее требования, установленные частями 4 и 9 статьи 9 [Федерального закона "О персональных данных"](https://docs.cntd.ru/document/901990046);

копии документов, подтверждающих соблюдение требований, указанных в подпунктах "а" и (или) "б" статьи 5 настоящего Положения;

справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная правоохранительными органами.

11. Лица, подписывающие наградные листы, несут ответственность за правильность и достоверность сведений о кандидатурах, представляемых к поощрению.

12. При внесении в Правительство Республики Башкортостан ходатайства одновременно представляются проект распоряжения Правительства Республики Башкортостан о награждении Почетной грамотой и (или) объявлении Благодарности и необходимые документы к нему, предусмотренные Регламентом Правительства Республики Башкортостан.

13. Срок рассмотрения ходатайства и прилагаемых к нему документов не может превышать 30 календарных дней со дня их поступления в Правительство Республики Башкортостан.

14. Отдел противодействия коррупции и наградной деятельности департамента кадровой работы и государственной службы Правительства Республики Башкортостан проводит проверку поступившего ходатайства и прилагаемых к нему документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

В случае выявленных несоответствий требованиям, установленным настоящим Положением, документы возвращаются ходатайствующему лицу с указанием причины возврата.

В случае отсутствия замечаний отдел противодействия коррупции и наградной деятельности департамента кадровой работы и государственной службы Правительства Республики Башкортостан осуществляет дальнейшее сопровождение проекта распоряжения Правительства Республики Башкортостан на всех стадиях его рассмотрения (согласования).

15. Проект распоряжения Правительства Республики Башкортостан подлежит согласованию:

главой администрации муниципального района (городского округа) Республики Башкортостан или руководителем государственного органа, внесшим ходатайство;

заместителем Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан, курирующим соответствующую сферу деятельности;

Руководителем Аппарата Правительства Республики Башкортостан - министром Республики Башкортостан.

Проект распоряжения Правительства Республики Башкортостан о поощрении иностранных граждан и лиц без гражданства подлежит согласованию республиканским органом исполнительной власти, координирующим вопросы международных и внешнеэкономических связей.

16. Распоряжение Правительства Республики Башкортостан принимается Правительством Республики Башкортостан не позднее срока, указанного в пункте 13 настоящего Положения.

17. Повторное представление к поощрению гражданина, в отношении которого принято решение о нецелесообразности поощрения, возможно не ранее чем через год со дня принятия Правительством Республики Башкортостан указанного решения.

18. В Почетной грамоте и Благодарности указываются заслуги, за которые производится поощрение, реквизиты распоряжения Правительства Республики Башкортостан, ставится гербовая печать Правительства Республики Башкортостан.

19. Вручение Почетной грамоты и Благодарности осуществляется Премьер-министром Правительства Республики Башкортостан либо по его поручению иным лицом в торжественной обстановке.

20. По решению ходатайствующего органа или организации, внесшей предложение о поощрении, к Почетной грамоте и Благодарности может прилагаться ценный подарок.

Государственным гражданским служащим Республики Башкортостан при награждении Почетной грамотой и объявлении Благодарности производится выплата единовременного поощрения в соответствии с [Указом Главы Республики Башкортостан от 2 июня 2021 года N УГ-266 "О порядке выплаты единовременного поощрения лицам, проходящим (проходившим) государственную гражданскую службу Республики Башкортостан, лицам, замещающим (замещавшим) государственные должности Республики Башкортостан, при их награждении (поощрении)"](https://docs.cntd.ru/document/574829562).

21. Повторное поощрение Правительством Республики Башкортостан возможно не ранее чем через 3 года при наличии новых заслуг.

22. Дубликаты Почетной грамоты и Благодарности взамен утраченных не выдаются.

23. Отдел противодействия коррупции и наградной деятельности департамента кадровой работы и государственной службы Правительства Республики Башкортостан ведет учет граждан, поощренных Правительством Республики Башкортостан.

**Приложение
к Положению о Почетной
грамоте Правительства
Республики Башкортостан
и Благодарности Правительства
Республики Башкортостан**

**НАГРАДНОЙ ЛИСТ**

|  |
| --- |
|  |

(вид поощрения Правительства Республики Башкортостан)

|  |
| --- |
|  |

                         (фамилия, имя, отчество)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | Должность, место работы |  |
|  |
| точное наименование организации, учреждения) |
| 3. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. |  |
|  | (фамилия, имя, отчество) |
| 2. | Должность, место работы |  |
|  |
| (точное наименование организации, учреждения) |
| 3. | Пол |  |
| 4. | Дата рождения: (число, месяц, год) |  |
| 5. | Место рождения: (республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня) |  |
| 6. | Образование:специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания) |  |
| 7. | Ученая степень, ученое звание:  |  |
| 8. | Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждений: |  |
| 9. | Домашний адрес: |  |
| 10.   | Общий стаж работы: |  |
| Стаж работы в отрасли: |  |
| Стаж работы в данном коллективе: |  |

11.  Трудовая  деятельность  (включая  учебу в высших и средних специальных

учебных заведениях, военную службу):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Месяц и год | Должность с указанием организации | Местонахождение организации |
| поступления | ухода |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12.   Характеристика   с  указанием  **конкретных  заслуг**  представляемого  к

поощрению:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                        (Ф.И.О.)

рекомендована \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

               (наименование организации, органа местного самоуправления,

                                  реквизиты протокола)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель    |  | Председательствующий на общем собрании коллектива организации, ее совета или собрании участников |
| (подпись) |  | (подпись) |
|  |  |  |
| (фамилия и инициалы) |  | (фамилия и инициалы) |
|  |  |  |

М.П.                                      М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.         "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Федерации профсоюзов Республики Башкортостан |  |  |
|  | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| М.П. |  |  |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. |  |  |